



Kommunledningsförvaltningen
Helena Edin

Kommunstyrelsen

helena.edin@enkoping.se

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen maj 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats och redovisats till kommunstyrelsen:

- Anmälan av beslut fattade med stöd av delegation, Dnr: KS2022/529
- Föreningsbank delegationsbeslut
- Delegationsbeslut Förslag till uppdaterad förbundsordning – Vafabmiljö
- Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar mars 2023
- Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar april 2023
- Remis av motion – återinrätta vägbidraget
- Revidering av rutin för visselblåsarärende

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2023-04-26

Anmälan av beslut fattade med stöd av delegation, 2023-05-08

Föreningsbank delegationsbeslut, 2023-03-13

Delegationsbeslut Förslag till uppdaterad förbundsordning Vafabmiljö, 2023-04-26

Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar mars 2023

Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar april 2023

Remis av motion – återinrätta vägbidraget, 2023-03-06

Revidering av rutin för visselblåsarärende, 2023-04-20

Anmälan av beslut fattade med stöd av delegation Dnr: KS2022/529

Beslutets Dnr	Beslutsfattare	Typ av beslut	Datum för beslut	Beslutet avser	4.1-4.10
KS2022/551	Peter Book, Daniel Jansson- Hammargren	Tilldelningsbeslut	2023-03-14	Upphandling nytt kommunhus	4.6
KS2020/161	Linda Ahlsén	Beslut om förlängning	2023-03-22	Ramavtal terminalglasögon	4.4
KS2021/279	Marcus Wennertsröm	Beslut om förlängning	2023-03-24	Avtal cyklar, elcyklar och elassisterade lådcyklar och tillbehör	4.2
KS2019/32	Linda Jacobsson	Beslut om förlängning	2023-03-24	Ärendehanteringssystem MBF Castor	4.4
KS2022/235	Magnus Nideborn	Tilldelningsbeslut	2023-04-14	Leasing av kommunikations - och datautrustning	4.5
KS2019/268	Åsa Olsson	Beslut om förlängning	2023-04-14	Ramavtal Flytt och arkivering av kommunarkivets arkivbestånd	4.4
KS2019/125(KS2019/111)	Barbara Lundgren	Beslut om förlängning	2024-04-26	Ramavtal IT-stöd för digital signering av hälso-, sjukvårds- och omsorgsinsatser	4.4



Kommunledningsförvaltningen
Pernilla Madesäter
0171-62 54 89
pernilla.madesater@enkoping.se

Mottagare

Remiss av motion – Starta en föreningsbank

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. motionen överlämnas till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden för yttrande inför beslut,
2. motionen överlämnas till upplevelsenämnden för yttrande inför beslut,
3. yttranden ska inkomma senast 30 september 2023 till kommunstyrelsen,

Beslutet tas med stöd av 1.5 kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Johan Engwall (S) har inkommit med en motion gällande att starta en föreningsbank som innebär att föreningslivet ska kunna låna olika saker, bland annat konferensmöbler, verktyg, läktare. Förhoppningen är att projektet ska kunna bedrivas som ett arbetsmarknadsprojekt där medborgare som står långt ifrån arbetsmarknaden får arbeta efter sin egen förmåga och på sikt kunna slussas ut på arbetsmarknaden. Motionens att-satser är följande:

- starta en föreningsbank,
- utreda möjligheten att verksamheten bedrivs som ett arbetsmarknadsprojekt,
- utreda möjligheten till samverkan med andra kommunala arbetsmarknadsprojekt.

Eftersom utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har ansvar för kommunens arbetsmarknadsinsatser och att motionen att-satser vill att möjligheterna kring att verksamheten bedrivs som ett arbetsmarknadsprojekt och att samverkan med andra kommunala arbetsmarknadsprojekt ska utredas, vill kommunstyrelsens ta in yttrande från utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden gällande förslagen som motionären lägger fram innan beslut fattas.



Eftersom upplevelsenämnden har idag ansvar för fritidsbanken samt att upplevelsenämnden har ett ansvar för att ge ett verksamhets- och konsultativt stöd till verksamheter och föreningar inom kultur- och fritidsområdet vill kommunstyrelsen även ta in yttrande från upplevelsenämnden gällande förslagen som motionären lägger fram innan beslut fattas.

Peter Book
Kommunstyrelsens ordförande

Kopia till:
Upplevelsenämnden, för åtgärd
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, för åtgärd

Raine Katajamäki
raine.katajamaki@enkoping.se

Mottagare

1. Kennet Julin, koncerncontroller,
Västerås stad

2. VafabMiljö

Förslag till uppdaterad förbundsordning - Vafabmiljö

Beslut

Under förutsättning att förslaget till uppdaterad förbundsordning för kommunalförbundet Vafabmiljö skickas till medlemskommunerna på en formell remiss framför Enköpings kommun följande synpunkter till liggande arbetsdokument:

Synpunkter gällande § 3 Ändamål m.m.

- 1) Det centrala ändringsförslaget handlar om 3 § i förbundsordningen som har bestämmelser om förbundets ändamål samt ansvarsfördelningen mellan medlemskommun och förbundet. Här föreslås att förbundet inte ska ansvara för insamlingen av sådant avfall som uppstår till följd av kommunens skyldigheter enligt gatuhållningslagen. I förslagets motiveringar framgår att med den föreslagna lydelsen tydliggörs att medlemskommunerna inte lämnat över ansvaret för exempelvis skräpplockning och tömning av papperskorgar i allmänna parker men huruvida behandlingen och återvinningen av detta avfall överlämnats till Vafabmiljö har avsiktligt formulerats utan precision. Enköpings kommun önskar att denna fråga skulle klargöras.
- 2) Av ansvarsfördelningen får man också uppfattningen att returträdet som Vafabmiljö samlar in och som inte går att återanvända förs vidare till en förbränningsanläggning. I och med att ENA Energis kraftvärmeverk ligger bredvid Återbruket i Enköping skulle det vara på alla sätt ändamålsenligast att returträd som insamlats i Enköping skulle tas hand om lokalt i ENA Energis kraftvärmeverk. Motsvarande möjlighet finns även i de andra medlemskommunerna och därför anser Enköpings kommun att returträd ska tas om hand lokalt då när det är möjligt. Stöd för detta argument följer av rådets direktiv 75/442/EEG av den 15 juli 1975 om avfall (EGT L 194, s. 39; svensk specialutgåva, område 15, volym 1, s. 238), i vilket det anges att medlemsstaterna är skyldiga att upprätta planer för hantering av avfall och därvid särskilt vidta "lämpliga åtgärder för att främja en rationalisering av insamling, sortering och behandling av avfall". En av de viktigaste

åtgärderna är, enligt i rådets direktiv 91/156/EEG av den 18 mars 1991 om ändring av artikel 5.2 i direktiv 75/442/EEG (EGT L 78, s. 32; svensk specialutgåva, område 15, volym 10, s. 66), att tillse att avfallet omhändertas vid en så nära belägen anläggning som möjligt.

- 3) Av motiveringarna till ändringsförslagen framgår att medlemskommunernas byggavfall, jordar, sopsand mm. har tidigare ingått i Vafabmiljös uppdrag men på grund av ändringar i 15 kap. i MB är dessa numera att betrakta som avfall utanför det kommunala avfallsansvaret. Detta skulle betyda att ifall Vafabmiljö omhändertar sådant avfall från kommunerna blir det i egenskap av leverantör. I den här frågan önskar Enköpings kommun ett förtydligande huruvida leverantörskapet skulle innebära att avfall från medlemskommunerna skulle inlämnas på affärsmässiga villkor och om inte Teckalundantaget kan tillämpas?
- 4) Enligt den nuvarande förbundsordningen är förbundets ändamål att för medlemmarnas räkning ansvara för den strategiska planeringen av frågor kring avfallshantering och de uppgifter rörande insamling och behandling av avfall samt den myndighetsutövning som åligger kommunerna enligt 15 kap Miljöbalken med tillhörande lagstiftning samt omhändertagande av medlemmarnas verksamhetsavfall och avloppsreningsslam, *såvitt inte medlemskommun beslutar annat och överenskommelse om detta träffas med förbundet*. Eftersom undantag från den huvudsakliga ansvarsfördelningen har förekommit så borde det finnas den typen av överenskommelser som nämns i förbundsordningens 3 §. Å andra sidan innebär den nya lydelsen att sådana särskilda avtal inte längre ska vara tillåtna utan istället ska medlemskommunerna fatta beslut om undantag genom ändringar i förbundsordningen. I syfte att undvika framtida oklarheter gällande de överenskommelser som redan är träffade mellan Vafabmiljö och medlemskommunerna vore det ändamålsenligt att i samband med denna förändring göra en inventering av dessa avtal och konstatera att dessa blir obsoleta.

Arvoden

- 1) I förslaget klargörs under 17 § att bestämmelsen gällande ersättningar föreslås kvarstå oförändrad med undantag av paragrafnumrering. Det saknas anledning för förbundet att initiera några förändringsförslag när det gäller ersättning till förtroendevalda och revisorer.

I de nämnda bestämmelserna regleras bl.a. i 1 mom. i nuvarande förbundsordning att ordförande samt förste och andre vice ordförande ska ha ett fast årsarvode. Årsarvodet för ordföranden ska uppgå till 10 % av



basarvodet till Västerås kommuns förtroendevalda samt till förste och andra vice ordförande med 4 % av basarvodet till Västerås kommuns förtroendevalda.

Vidare stadgas det i 3. mom. i samma paragraf att arvode och andra ekonomiska ersättningar till övriga förtroendevalda ska utgå enligt de regler som tillämpas för förtroendevalda i Västerås kommun.

Enköpings kommun konstaterar att det samtidigt föreslås i förslaget en ny bestämmelse i § 5 som handlar om direktionen och enligt vilken "Arvode till Direktionens ledamöter och ersättare, fastställts i enligt Västerås kommun gällande Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Västerås kommun." Förslaget är således kontradiktorisk när det gäller arvoden och förslaget måste förtydligas.

- 2) För det andra yrkar Enköpings kommun att arvoden för Vafabmiljös direktion i vilket fall som helst inte ska kunna ensidigt beslutas av Västerås stad såsom det föreslås under 5 §.

Revisorer

Konstateras att enligt förslaget skulle Enköpings kommun inte längre tillsammans med Heby kommun kunna välja den andra revisorn. Förutsatt att Västmanlands Kommuner och Landsting, VKL inte heller längre ska utse den andra revisor så understöder Enköpings kommun förändringsförslaget.

Beslut om borgen för kontokrediten i Västerås stad

I 13 § i den gällande förbundsordningen stadgas följande om borgen som medlemskommunerna ska gå i för den kontokrediten som Vafabmiljö har rätt att disponera i Västerås stad:

Förbundet har rätt att disponera en kontokredit enligt överenskommelse med Västerås kommun. Kontokrediten är avsedd att täcka både kort- och långfristig finansieringsbehov.

För kontokrediten i Västerås kommun ska övriga medlemskommuner gå i borgen i förhållande till sin aktuella andel i förbundet.

För det fall direktionen bedömer att det är fördelaktigt för verksamheten att kommunal borgen tecknas för en upplåning eller på grund av andra förpliktelser t ex som en följd av beslut enligt Miljöbalken, ska denna fördelas i förhållande till varje medlemskommuns aktuella andel i förbundet. Förbundet ska i varje enskilt

ärende om borgen tillskriva Kommunerna och redovisa motiv och förutsättningar för investeringar där kommunal borgen bör lämnas.

Beslut om sådan borgen får ske endast om följande två villkor är uppfyllda:

- Förslaget ska biträdas av majoriteten av medlemskommunerna.*
- Förslaget ska biträdas av medlemskommuner med minst två tredjedelar av andelarna i förbundets tillgångar och skulder.*

Enköpings kommun konstaterar att i förslaget har utan motiveringar eller särskilda omnämmanden föreslagits att de två villkoren som ska vara uppfyllda när beslut om borgen ska tas inte längre ska gälla. Enköpings kommun efterfrågar närmare motiveringar till den här förändringen.

Tidtabell för budget

Enköpings kommun anser att det är mycket positivt att direktionen senast 1 maj skulle lämna förslag på nya taxor.

Beslut om större investeringar eller avtal av större vikt

Enligt nuvarande lydelse ska samråd ske med medlemmarna innan förbundet fattar beslut om avtal av större vikt eller om större investeringar.

Utan särskilda omnämmande eller motiveringar föreslås en ny lydelsen enligt vilken: "Vi större budgetavvikelser ska direktionen utan dröjsmål informera sina medlemskommuner."

Enköpings kommun kan inte understöda denna förändring eftersom ändringsbehovet inte är motiverat.

Konsortialavtal

Vid ombildningen av Vafabmiljö AB till kommunalförbundet Vafabmiljö tecknades ett konsortialavtal. Ifall detta avtal fortfarande är i kraft skulle det vara viktigt att säkerställa att bestämmelserna i detta avtal är i linje med den nya förbundsordningen.

Remissförfarandet

Avslutningsvis vill Enköpings kommun konstatera att det finns många öppna frågor och vi förutsätter att kunna framföra våra synpunkter i ett formellt remissförfarande i vilken det även kan tas upp andra frågor.



Beskrivning av ärendet

Med anledning av ändringar i 15 kap i Miljöbalken har Västerås stad tillsammans med Vafabmiljö arbetat fram uppdateringar till Vafabmiljös förbundsordning. I samband med detta har Västerås stad och Vafabmiljö föreslagit även en rad andra förtydliganden och ändringar i förbundsordningen.

Den 28 februari 2023 mottog medlemskommunernas kommunstyrelseordförande e-post från Västerås stads kommunstyrelseordförande tillika ordförande för Vafabmiljös medlemsråd där det framgick förslag till ny förbundsordning för Vafabmiljö och önskemål att medlemskommunerna senast den 30 mars 2023 återkommer med synpunkter gällande förslaget. Av e-postmeddelandet framgick även att förslaget hade redovisats för medlemsrådet och att medlemsrådet beslutade efter mindre justeringar att förslaget till ny förbundsordning ska skickas ut till medlemskommunerna.

Därefter har svarstiden förlängts till 30 april 2023. Begäran om synpunkter har även specificerats så att kommunens svar ska skickas både till koncernkontroller i Västerås stad och till Vafabmiljö. Det har också klargjorts att det aktuella förfarandet enbart är en icke-formell preliminär remiss i och med att medlemsrådet inte har beslutanderätt inom förbundet och att planen är att medlemskommunerna bildar en mindre grupp som arbetar vidare med inkomna svar samt att direktionen för Vafabmiljö därefter skickar ut förslaget på en formell remiss till medlemskommunerna.

Eftersom kommunstyrelsen i Enköpings kommun sammanträdde redan den 11 april 2023 och eftersom det bifogade förslaget inte är en formell remiss och således inte av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt hanterades denna fråga som ett delegationsbeslut med stöd av 1.4 punkten i Delegationsordning för Kommunstyrelsen i Enköpings kommun.

På kommunstyrelsens vägnar

Peter Book
kommunstyrelseordförande
Enköpings kommun

Beslutet tas med stöd av 1.4 punkten i Delegationsordning för Kommunstyrelsen i Enköpings kommun

Kopia till:
Kommunstyrelsen

Enköpings kommun

Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade månad 2023-03 inom Kommunledningsförvaltningen

Urval: Tillsvidare

Identitet	Anställning
1 CBERGQVI.230308 940827	Judell Madelène, It-Koordinator Organisation: IT- och Digitaliseringsavd Tillsvidare, From: 2023-04-15 Heltid, Lön: 38 000 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Christoffer Bergqvist, IT-Driftchef
2 CTORESAT.230321 730629	Möller Cajsa, Enhetschef Organisation: Kommunikationsavd Tillsvidare, From: 2023-04-01 Heltid, Lön: 62 500 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Cecilia Toresäter, Kommunikationschef
3 MEKBLAD.230328 940729	Vestman Linda, Registrator Organisation: Kommunledningsförvaltningen Tillsvidare, From: 2023-04-01 Heltid, Lön: 34 500 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Maria Ekblad, Enhetschef

Enköpings kommun

Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade mellan 2023-04-01 och 2023-04-30 inom Kommunledningsförvaltningen

Urval: Tillsvidare

Identitet	Anställning
1 MEKBLAD.230405 641017	Bock Ann-Margret, Arkivassistent/administra Organisation: Kommunledningsförvaltningen Tillsvidare, From: 2023-04-01 Heltid, Lön: 34 000 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Maria Ekblad, Enhetschef
2 MEKBLAD.230418 700203	Thilén Ulrika, Registrator/systemförvalt Organisation: Kommunledningsförvaltningen Tillsvidare, From: 2023-04-01 Deltid (90,00%), Lön: 34 650 kr/mån, Löneläge: 2023, (H-lön: 38 500 kr/mån) Utfärdat av: Maria Ekblad, Enhetschef
3 TLINDGRE.230417 831205	Hagelin Jennie, Redovisningsassistent Organisation: Ekonomi o kvalitetsavd Tillsvidare, From: 2023-04-17 Heltid, Lön: 33 000 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Thina Lindgren, Enhetschef
4 TLINDGRE.230426 660308	Johansson Susanna, Redovisningschef Organisation: Ekonomi o kvalitetsavd Tillsvidare, From: 2023-06-01 Heltid, Lön: 57 000 kr/mån, Löneläge: 2023 Utfärdat av: Thina Lindgren, Enhetschef

Kommunledningsförvaltningen
Pernilla Madesäter
0171-62 54 89
pernilla.madesater@enkoping.se

Mottagare
Tekniska nämnden

Remiss av motion - återinrätta vägbidraget!

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Motionen överlämnas till tekniska nämnden för yttrande inför beslut.
2. Yttranden ska inkomma senast 25 juni 2023 till kommunstyrelsen.

Beslutet tas med stöd av 1.5 Kommunstyrelsen delegationsordning

Beskrivning av ärendet

En motion har inkommit från Hans Olsson (S) som beskriver följande:

I dagsläget får en del enskilda vägarna ett statsbidrag via Trafikverket som täcker 60 procent av kostnaderna för underhåll. För de vägar som inte får statsbidrag så täcker Enköpings kommun upp kostnader med 3,20 kronor per meter väg och år.

Motionens att-satser är följande:

- Det kommunala bidraget för de enskilda vägarna som täcks av statsbidrag från Trafikverket återinförs med 15 procent av kostnaden.
- Det kommunala bidraget för enskilda vägar utan statsbidrag höjs från nuvarande 3,20 kronor till 6,40 kronor per meter väg och år.

Eftersom tekniska nämnden ansvarar för fördelningen av bidraget vill kommunstyrelsen ta in yttrande angående förslaget om det ska avslås, bifallas eller besvaras, innan kommunstyrelsen fattar förslag till beslut.



Peter Book
Kommunstyrelsens ordförande

Kopia till:
Tekniska nämnden, för åtgärd

Kommunledningsförvaltningen
Sara Forsberg
0171-625083
sara.forsberg@enkoping.se

Revidering av rutin för visselblåsarärende

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta reviderad rutin för handläggning av rapport om missförhållanden (visselblåsning), daterad 2023-04-20.

Beslutet tas med stöd av punkt 9.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Enligt 5 kap. 2 § lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden (visselblåsarlagen) är en verksamhetsutövare som vid ingången av kalenderåret hade 50 eller fler arbetstagare skyldig att ha interna rapporteringskanaler och förfaranden för rapportering och uppföljning.

Enligt 5 kap. 6 § visselblåsarlagen ska verksamhetsutövaren skriftligen dokumentera sina interna rapporteringskanaler och förfaranden.

Befintlig rutin för handläggning av rapport om missförhållanden (visselblåsning) har reviderats. Den reviderade rutinen ersätter rutin daterad 2023-02-06.

Beslutsunderlag

Rutin för handläggning av rapport om missförhållanden (visselblåsning), 2023-04-20

På kommunstyrelsens vägnar



Daniel Jansson-Hammargren
Kommundirektör
Enköpings kommun

Rutin för handläggning av rapport om missförhållanden (visselblåsning)

Organisation för mottagande av rapporter

Handläggningen av uppföljningsärenden enligt lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden (visselblåsarlagen) är åtskild från annan verksamhet under kommunstyrelsen. Detta innebär bland annat att förhållningssättet om inre sekretess gentemot andra ska följas.

Ett uppföljningsärende syftar till att:

- ta emot rapporten och ha kontakt med den rapporterande personen,
- utreda riktigheten i de påståenden som rapporterats,
- till ansvarig överlämna uppgifter om de utredda påståendena för fortsatta åtgärder, och
- lämna återkoppling om uppföljningen till den rapporterande personen.

Genomförande

Anmälan

För att anmäla ett missförhållande använder du kommunens visselblåsarfunktion. Länk till visselblåsarfunktionen finns på Komin under fliken anställning och Enköping kommuns hemsida. Anmälan går till en extern part, Lantero. Anmälaren får en bekräftelse på att rapporten är mottagen inom sju dagar från mottagandet.

Granskning

När en anmälan inkommit gör Lantero en första bedömning av om det som rapporterats omfattas av visselblåsarlagen eller inte. De skickar sedan sin bedömning inklusive rekommendation till Enköpings kommunjurist. Antingen är rekommendationen, baserat på bedömningen, att

- 1) fortsätta att utreda ärendet, då det uppfyller de krav som ställs upp på en visselblåsning.
- 2) avsluta ärendet då anmälningen inte uppfyller kraven.

Beslutet ska döpas till "beslut i uppföljningsärende" och formuleras enligt följande: "Beslut att till [X-nämnden/NN] överlämna uppgifter om de utredda påståendena för fortsatta åtgärder". Beslutet registreras i W3D3.

Delegationsbeslutet ska sedan anmälas till kommunstyrelsen. I anmälan ska följande information framgå:

- Ärendenummer
- Beslut
- Beslutsdatum
- Vem som är delegat
- Med stöd av vilken punkt i delegationsordningen som beslutet har fattats

Återkoppling till anmälaren sker via Lantero. Kommunjurist överlämnar uppgifter om de utredda påståendena för fortsatta åtgärder till lämplig kanal inom kommunen.

Handläggning och återkoppling ska ske inom tre månader från det att anmälan mottagits hos Lantero. Om någon bekräftelse inte har lämnats vid mottagande av anmälan och det inte har berott på den rapporterade personen, ska handläggning och återkoppling ske inom sju dagar från mottagandet.

Sekretess

I ett uppföljningsärende gäller absolut sekretess för uppgifter som kan avslöja den rapporterade personens identitet. Inte heller den som ärendet berör har rätt till insyn i ärendet. För uppgift som kan avslöja identiteten på en annan enskild i ett uppföljningsärende gäller sekretess om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde lider skada eller men. Däremot finns ingen regel som håller det rapporterade missförhållandet sekretessbelagt, regeringen anser att intresset av insyn är starkt när det gäller påstådda missförhållanden i offentlig verksamhet.

Intressekonflikter

I 7 kap. 4 § kommunallagen finns regler om jäv för anställda i kommunen. Den som kan anses vara jävig ska inte hantera ärendet.

Misstanke om brott